



Offre d'emploi : Édicateur/Édicatrice (Suppléance)

Le centre d'éducation à la petite enfance la ribambelle est à la recherche d'un **Édicateur/Édicatrice (Suppléance)** désirant œuvrer auprès des enfants et des familles.

Horaire : Sur appel, selon l'horaire et la disponibilité
Salaire : Niveau 12; selon l'expérience et les qualifications
Date de début : Immédiatement

Description détaillée du poste :

- respecter la philosophie éducative de la ribambelle, stipulée comme suit: «Favoriser l'épanouissement de chaque enfant à travers son développement global dans un environnement francophone, sécurisant et stimulant» ;
- respecter et répondre aux besoins de bases des enfants;
- favoriser le jeu dans toutes les activités de la journée;
- participer à la planification et à l'application des programmes;
- interagir avec les enfants toute la journée (1 à 1 ou en groupe);
- évaluer de façon continue le développement de l'enfant. Communiquer toute inquiétude concernant le développement à son supérieur immédiat;
- offrir à l'enfant des ateliers éducatifs en participant activement aux activités quotidiennes ;
- s'impliquer dans toutes autres tâches pouvant maintenir ou améliorer le bon fonctionnement du centre ;
- poursuivre son développement professionnel: lecture, cours, ateliers, visites d'autres centres éducatifs, etc. ;
- contribuer à garder un niveau de haute qualité à La ribambelle par sa flexibilité, sa motivation, son assiduité, sa ponctualité et professionnalisme ;
- préparer les activités pour sa semaine ;
- changer des coins dans le local, en profite pour nettoyer ;
- garder à jour ses 1ers soins, immunisations et autres documents/formations.

Exigences :

- Avoir un diplôme en techniques d'éducation à l'enfance ou expérience dans le domaine
- démontrer de la créativité dans la programmation journalière;
- excellente habileté de communication orale et écrite en français;
- aptitude à travailler en équipe;
- avoir le sens de l'initiative;
- capacité à prendre des décisions rapidement;
- facilité d'adaptation;
- certification en premier soins valide;
- Être polyvalent(e)

Les personnes intéressées possédant les compétences requises sont priées d'envoyer leur curriculum vitae par télécopieur au : 519-472-1374 ou par courrier électronique à : annee@laribambelle.ca à l'attention de Anne Eriksson.

La Ribambelle encourage les personnes handicapées à postuler. Des accommodements sont offerts sur demande pour les candidats qui participent à chaque étape du processus d'embauche.

